

GERAN MINI PENYELIDIKAN MACFEA

Syarat-syarat permohonan adalah seperti berikut:

- 1) Permohonan adalah terbuka untuk ahli MACFEA yang berdaftar sahaja. **Keutamaan akan diberikan kepada pensyarah Gred DS52 dan ke bawah/ pensyarah yang baru pulang dari melanjutkan pengajian mereka (pensyarah muda).**
- 2) Permohonan adalah untuk penyelidikan yang berkaitan isu-isu **EKONOMI KELUARGA DAN PENGGUNA.**
- 3) Pelajar yang sedang mengikuti pengajian **Master/Ph.D** yang ingin memohon geran ini perlu membuat permohonan melalui penyelia mereka dan penyelia perlulah merupakan ahli MACFEA yang sah. Permohonan adalah di atas nama Penyelia sahaja.
- 4) Geran yang ditawarkan adalah untuk membantu proses **KUTIPAN DATA SAHAJA (cth:percetakan borang soal-selidik, pembelian cenderahati responden dll)** dan tidak boleh digunakan untuk perbelanjaan lain.
- 5) Perlu mengisi borang permohonan seperti di Lampiran.
- 6) Bagi permohonan yang berjaya, laporan perlu diserahkan kepada Biro Penyelidikan MACFEA setiap 3 bulan bagi tujuan pemantauan. Laporan akhir perlu diserahkan dalam tempoh sebulan selepas tamat tempoh geran.
- 7) Geran akan ditarik jika **TIDAK DIGUNAKAN** setelah **3 bulan ditawarkan.**
- 8) Geran yang masih berbaki setelah **TAMAT TEMPOH** tidak akan diberikan kepada **penyelidik.**
- 9) Bagi permohonan yang berjaya, pemohon digalakkan untuk membentangkan hasil kajian di dalam Seminar Kebangsaan MACFEA.
- 10) Permohonan yang berjaya juga digalakkan menerbitkan hasil kajian di dalam mana-mana jurnal dalam tempoh 2 tahun.
- 11) Borang permohonan perlu diemelkan kepada Prof Madya Dr. Norhasmah Sulaiman atau Dr. Shamsul Azahari Zainal Badari seperti alamat emel dibawah. Sebarang pertanyaan boleh diajukan kepada biro penyelidikan MACFEA seperti berikut:

i) Prof. Madya Dr. Norhasmah Sulaiman
Tel: 03-89472461
Emel: norhasmah@putra.upm.edu.my

ii) Dr. Shamsul Azahari Zainal Badari
Tel: 03-89467152
Emel: shazri@putra.upm.edu.my / shamsulazaharizb@gmail.com

BORANG PERMOHONAN GERAN MINI MACFEA

KETERANGAN PROJEK	
Nama Projek	
Tarikh Pelaksanaan	
Lokasi	
Bilangan Responden	
Objektif Projek	1. 2. 3.
Ringkasan Eksekutif (300 patah perkataan sahaja)	
Faedah yang Dijangka	
Anggaran Belanjawan	
Sumber-sumber Kewangan yang lain (Jika Ada)	
Jumlah bantuan yang dipohon	

Dengan ini saya mengesahkan perkara yang disebutkan di atas adalah benar:	
Tandatangan	
Nama	
Jawatan: Profesor <input type="checkbox"/> Prof. Madya <input type="checkbox"/> Pensyarah Kanan <input type="checkbox"/> Pensyarah <input type="checkbox"/> Pelajar <input type="checkbox"/> <i>(Sila tandakan <input checked="" type="checkbox"/> pada petak yang berkenaan)</i>	
Cop Jawatan/ Penyelia	
Tarikh	

PERANCANGAN PROJEK:

Aktiviti	2017											
	Jan	Feb	Mac	Apr	Mei	Jun	Jul	Ogos	Sep	Okt	Nov	Dis

ANGGARAN PERBELANJAAN

Anggaran kos bagi menjalankan Bengkel/ penyelidikan ini adalah seperti berikut:

BIL	ITEM	PERINCIAN	JUMLAH (RM)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	JUMLAH		

